



---

Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la municipalité de Saint-Moïse, tenue au 120 rue Principale à Saint-Moïse, le **4 août 2025**, à 19h30, sous la présidence de Monsieur Patrick Fillion, maire.

Sont présents :       Monsieur Nelson Sirois, conseiller # 2  
                              Madame Diane Parent, conseillère # 3  
                              Madame Nancy Côté, conseillère # 5  
                              Madame Guylaine Kenney, conseillère # 6

Sont absents :        Conseiller poste #1 : vacant  
                              Monsieur Maxime Anctil, conseiller # 4

Secrétaire d'assemblée : Madame Nadine Beaulieu, directrice générale et greffière-trésorière

Formant quorum, l'assemblée est déclarée ouverte par le président.

---

**83-25**

### **ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL**

Il est proposé par Madame Nancy Côté et il est résolu d'accepter l'ordre du jour, de laisser ouvert l'item « Divers » et d'accepter le procès-verbal du 7 juillet 2025.

\_\_\_\_\_  
**Maire**

### **LISTES DES FACTURES**

<b>SALAIRES et DÉDUCTIONS</b>	
Cotisations de l'employeur	2 517.47
Conciergerie	1 199.91
Administration	5 113.50
Coordonnateur en loisir	4 035.00
Eau potable & Aqueduc	2 949.90
Eau usée & Égout	69.00
Voirie	7 446.86
<b>RÉSEAU ROUTIER</b>	
Article de quincaillerie	366.00
Bottes de sécurité	356.41
Abat-poussière	9 791.56
Lignage de rues	8 057.64
Nivelage routes	7 263.55
Essence, huile et diesel	1 043.47
<b>LOISIR INTERMUNICIPAL</b>	
Téléphone cellulaire	54.07
Réparation ordinateur portable + logiciel	103.41
Camp de jour	2 368.10
Frais de déplacement juin	112.40



<b>DIVERS</b>	
Électricité (éclairage public)	356.89
Électricité (eaux usées, route 297)	777.68
Électricité (centre municipal, 120 rue Principale)	616.13
Électricité (bureau, 117 rue Principale)	254.31
Électricité (puit, 54 chemin Kempt)	791.45
Électricité (patinoire, 15 rue Fraser)	282.42
Électricité (garage, 270 route 132)	832.70
Électricité (réservoir, route de la Montagne)	49.34
Électricité (sentiers lumineux)	40.62
Téléphone 5 postes mai-juin	125.00
Téléphone (lignes alarme, eau potable)	133.86
Téléphone (cellulaire)	17.24
Fond d'information du territoire	12.00
Contrat service photocopieur	547.28
Frais de poste (analyse d'eau potable et usée)	215.64
Analyse eau potable et eau usée	395.22
Honoraires informatique + licences mai-juin	960.23
Quote-part adjointe administrative janvier-juin	10 354.20
Service vidange fosse septique	8 126.43
Service conseil SST 2025	729.68
Pièces aqueduc-chemin Kempt	915.43
Frais de banque	78.03
Intérêts emprunt temporaire juin+juillet	5 041.44
Remboursement emprunt temporaire TECQ	609 193.00
Honoraires professionnels cour municipal	103.48
TECQ-Mise au norme eau usée décompte No 79-25	22 802.07
PAVL-chemin Kempt décompte #2 No 80-25	303 058.54

**1 019 658.56**

**Mention** Je, Nadine Beaulieu, directrice générale et greffière-trésorière de la municipalité de Saint-Moïse certifie qu'il y a les fonds nécessaires pour acquitter ces factures.

\_\_\_\_\_  
Nadine Beaulieu, dg/gref.-trés.

**84-25                      ACCEPTATION DES FACTURES**

Il est proposé par Monsieur Nelson Sirois, appuyé par Madame Diane Parent et il est résolu que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise le paiement des factures énumérées précédemment.

\_\_\_\_\_  
**Maire**

**85-25****TECO-EAU USÉE-DÉCOMPTE**

Il est proposé par Madame Nancy Côté et il est résolu que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise le paiement du décompte suivant pour le projet de mise aux normes Eau usée-phase 1 :

RPF ltée – exécution travaux	# 8	2 388,34 \$
------------------------------	-----	-------------

---

**Maire****86-25****PAVL-CHEMIN KEMPT-DÉCOMPTE**

Il est proposé par Madame Diane Parent et il est résolu que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise le paiement du décompte suivant pour le projet de voirie et ponceau du chemin Kempt :

Construction RJ Bérubé inc.	# 3	\$237 621,08 \$
-----------------------------	-----	-----------------

---

**Maire****87-25****MADA-POLITIQUE**

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Moïse a effectué la mise à jour de sa politique « Municipalité amie des aînés » (MADA) ;

Il est proposé Madame Diane Parent, appuyé par Madame Nancy Côté et résolu que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse adopte la politique « Municipalité amie des aînés 2025-2028 » de Saint-Moïse.

Cette politique sera un outil de référence et une inspiration pour réaliser le plan d'action MADA jusqu'en 2028.

---

**Maire**



**88-25**

**MADA-PLAN D'ACTION**

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Moïse a effectué la mise à jour de sa politique « Municipalité amie des aînés » (MADA) et qu'elle a élaborée un nouveau plan d'action 2025-2028, conformément aux besoins exprimés par les aînés de la municipalité lors des deux rondes de consultation publique;

Il est proposé Madame Daine Parent, appuyé par Madame Nancy Côté et résolu que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse adopte le plan d'action « Municipalité amie des aînés 2025-2028 » de Saint-Moïse.

Ce plan d'action sera réalisé au cours des 36 prochains mois en collaboration avec divers partenaires du milieu en vue d'accroître le bien-être des aînés de la municipalité.

\_\_\_\_\_  
**Maire**

---

---

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, le président de l'assemblée déclare la séance levée à 21h10.

\_\_\_\_\_  
**Président**

\_\_\_\_\_  
**Secrétaire**

