

Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la municipalité de Saint-Moïse, tenue au 120 rue Principale à Saint-Moïse, le **9 septembre 2019**, à 19h30, sous la présidence de Monsieur Paul Lepage, maire.

Sont présents :       Monsieur Patrick Fillion, conseiller # 1  
                               Madame Marielle Bérubé, conseillère # 2  
                               Madame Diane Parent, conseillère # 3  
                               Monsieur Maxime Anctil, conseiller # 4  
                               Madame Nancy Côté, conseillère # 5  
                               Madame Suzie Boudreau, conseillère # 6

Sont absents :

Secrétaire d'assemblée : Madame Nadine Beaulieu, directrice générale et secrétaire-trésorière

Formant quorum, l'assemblée est déclarée ouverte par le président.

## 97-19

### ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL

Il est proposé par Madame Nancy Côté et résolu unanimement d'accepter l'ordre du jour, de laisser ouvert l'item Divers et d'accepter le procès-verbal du 5 août 2019.

\_\_\_\_\_  
**Maire**

### LISTES DES FACTURES

| <b>SALAIRES et DÉDUCTIONS</b>                                   |          |
|---|----------|
| <b>Remise Fédérale</b>  | 1 047.73 |
| <b>Remise Provinciale</b>                                       | 2 768.54 |
| <b>Administration</b>   | 1 903.22 |
| <b>Conciergerie</b>   | 189.43   |
| <b>Coordonnateur en loisir</b>                                  | 1 991.24 |
| <b>Eau potable</b>  | 869.14   |
| <b>Eau usée</b>   | 13.27    |
| <b>Inspecteur municipal</b>                                     | 524.14   |
| <b>Voirie</b>   | 2 711.84 |
| <b>RÉSEAU ROUTIER</b>   |          |
| <b>Entretien éclairage de rue</b>                               | 374.48   |
| <b>Entretien et réparation véhicule et équipement</b>           | 1 777.81 |
| <b>Achat gravier</b>  | 295.65   |
| <b>Article quincaillerie, outillage, insecticide, herbicide</b> | 393.13   |
| <b>Essence, huile et diesel</b>                                 | 1 604.02 |
| <b>MATIÈRES RÉSIDUELLES</b>                                     |          |
| <b>Collecte ordure et récupération (8/12)</b>                   | 1 991.67 |

| <b>LOISIR INTERMUNICIPAL</b>                      |                   |
|---|-------------------|
| Téléphone cellulaire                              | 46.96             |
| Frais de déplacement juillet                      | 290.00            |
| Frais publipostage                                | 123.55            |
| <b>DIVERS</b>                                     |                   |
| Électricité (éclairage public)                    | 355.96            |
| Électricité (bassin d'épuration, route 297)       | 688.42            |
| Téléphone (centre)                                | 75.15             |
| Téléphone (bureau, centre sportif, puit)          | 387.16            |
| Téléphone (cellulaire)                            | 33.92             |
| Contrat service photocopieur                      | 188.91            |
| Frais de postes (journal)                         | 61.23             |
| Frais de poste (analyse d'eau potable et usée)    | 121.96            |
| Frais de postes (timbres)                         | 322.92            |
| Papeterie et fourniture de bureau                 | 597.36            |
| Bris aqueduc route 297 - asphalte                 | 17 393.23         |
| Entretien paysager - désherbage annuel            | 431.16            |
| Analyse eau potable et eau usée                   | 473.70            |
| rénovation centre municipal-grille comptoir       | 2 885.87          |
| Installation ancrage enseigne municipale          | 437.64            |
| Installation WIFI et téléphonie IP patinoire      | 2 974.70          |
| Intérêts emprunt temporaire                       | 1 999.11          |
| Travaux AIRRL - chemin Kempt Décompte #4 No 94-19 | 632 596.52        |
| Travaux AIRRL - chemin Kempt Décompte #5 No 94-19 | 24 925.58         |
|   | <b>705 866.32</b> |

### **Disponibilité de crédits**

Je, Nadine Beaulieu, directrice générale et secrétaire-trésorière de la municipalité de Saint-Moïse certifie qu'il y a les fonds nécessaires pour acquitter ces factures.

**98-19**

### **ACCEPTATION DES FACTURES**

Il est proposé par Monsieur Maxime Anctil, appuyé par Madame Diane Parent et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise le paiement des factures énumérées précédemment.

---

**Maire**

**99-19**            **COLLOQUE ADMO**

Il est proposé par Madame Suzie Boudreau, appuyé par Madame Nancy Côté et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise le paiement de l'inscription, au montant de 85,00\$, pour le colloque de l'Association des Directeurs Municipaux du Québec, le 11 septembre 2019.

---

**Maire**

**100-19**            **REPORT VACANCES**

Il est proposé et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise le report de la fermeture du bureau prévue la semaine du 22 au 28 septembre pour la semaine du 20 au 26 octobre 2019.

---

**Maire**

**101-19**            **ABRI DE TOILE**

Il est proposé par Monsieur Patrick Fillion et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse accepte la soumission de Toile BSL pour la fabrication d'un abri de toile pour la porte avant du bureau municipal, au montant de 2 429,31 \$.

---

**Maire**

**102-19**            **MANDAT SERVICE GÉNIE MUNICIPAL MRC**

**Étude préliminaire installations traitement eaux usées**

Il est proposé par Madame Nancy Côté, appuyé par Madame Suzie Boudreau et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse mandate le service de génie municipal de la MRC de La Matapédia pour la réalisation d'un appel d'offres de service professionnel pour la réalisation d'une étude préliminaire concernant la mise à niveau des installations de traitement des eaux usées.

---

**Maire**

**103-19**      **MANDAT SERVICE GÉNIE MUNICIPAL MRC**

**Travaux de voirie route Paradis**

Il est proposé par Madame Nancy Côté, appuyé par Madame Suzie Boudreau et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse mandate le service de génie municipal de la MRC de La Matapédia pour la réalisation des travaux de voirie de la route Paradis pour :

Les relevés nécessaires  
Les études géotechniques  
Les plans et devis préliminaires  
L'estimation des coûts

---

**Maire**

**104-19**      **MANDAT SERVICE GÉNIE MUNICIPAL MRC**

**Travaux de voirie route Thibeault**

Il est proposé par Madame Nancy Côté, appuyé par Madame Suzie Boudreau et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse mandate le service de génie municipal de la MRC de La Matapédia pour la réalisation des travaux de voirie de la route Thibeault pour :

Les relevés nécessaires  
Les études géotechniques  
Les plans et devis préliminaires  
L'estimation des coûts

---

**Maire**

**105-19**      **MANDAT SERVICE GÉNIE MUNICIPAL MRC**

**Travaux de voirie 1<sup>er</sup> rang**

Il est proposé par Madame Nancy Côté, appuyé par Madame Suzie Boudreau et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse mandate le service de génie municipal de la MRC de La Matapédia pour la réalisation des travaux de voirie du 1<sup>er</sup> rang pour :

Les relevés nécessaires  
Les études géotechniques  
Les plans et devis préliminaires  
L'estimation des coûts

---

**Maire**

**106-19**      **TRAVAUX AIRRL 2017-446**

Il est proposé par Monsieur Patrick Fillion, appuyé par Madame Diane Parent et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise le paiement du décompte #6, au montant de 16 631,97\$ et le décompte définitif qui libère 5% de la retenue totale, au montant de 67 811,35 \$, pour les travaux du chemin Kempt.

---

**Maire**

**107-19**      **FIN DES TRAVAUX AIRRL 2017-446**

**Concernant la fin de contrat pour les travaux de Réfection du Chemin Kempt dans le cadre du Programme d’Aide à la Voirie locale (PAVL)**

**Considérant** que la municipalité a octroyé un contrat à Les Excavations Léon Chouinard et fils Ltée. pour la réalisation de Réfection du Chemin Kempt en lien avec la demande AIRRL-2017-446;

**Considérant** que la municipalité a reçu une entente de contribution financière avec le MTMDET;

**Considérant** que la municipalité désire recevoir cette contribution financière;

**En conséquence**, il est proposé par Madame Marielle Bérubé, appuyé par Madame Diane Parent et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse :

- 1- Atteste de la fin des travaux de réfection du chemin Kempt;
- 2- Autorise le service de génie de la MRC de La Matapédia à procéder à la demande de versement de la contribution financière du MTMDET en lien avec ces travaux.

---

**Maire**

**108-19**      **ENTRETIEN D’HIVER 2019-2022**

**Désistement du 1<sup>er</sup> soumissionnaire**

**Considérant** que la municipalité a octroyé un contrat à Transport Rock Gagné Inc. pour l’Entretien d’hiver 2019-2022;

**Considérant** que lors de la réunion de démarrage, tenue le 26 août 2019, l'Entrepreneur informe la municipalité qu'il ne désire plus réaliser le mandat et qu'il consent à ce que la municipalité conserve son dépôt d'exécution;

**En conséquence**, il est proposé par Monsieur Maxime Anctil, appuyé par Madame Nancy Côté et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse :

- 1- Accepte le désistement de Transport Rock Gagné Inc. pour le contrat d'entretien d'hiver 2019-2022;
- 2- Conserve le dépôt d'exécution fourni par l'Entrepreneur;
- 3- Confirme que la municipalité ne prendra aucun recours légal contre l'Entrepreneur.

---

**Maire**

#### **109-19**      **ENTRETIEN D'HIVER 2019-2022**

##### **Nouvel adjudication de contrat**

**Considérant** que la municipalité a octroyé un contrat au premier soumissionnaire retenu, Transport Rock Gagné Inc. pour l'Entretien d'hiver 2019-2022;

**Considérant** que ce premier soumissionnaire a mis fin à son mandat;

**En conséquence**, il est proposé par Monsieur Patrick Fillion, appuyé par Madame Diane Parent et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse accepte la deuxième soumission la plus basse reçues soit de 9388-2520 Québec Inc. au montant de 457 395,15\$ pour le contrat d'entretien d'hiver 2019-2022.

---

**Maire**

#### **110-19**      **NETTOYAGE ÉGOUT PLUVIAL**

Il est proposé par Monsieur Patrick Fillion et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise le nettoyage sous pression du réseau d'égout pluvial.

---

**Maire**

**111-19**      **COLLECTE GROS REBUTS**

Il est proposé et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse autorise une collecte de gros rebuts dans le mois de septembre.

---

**Maire**

**112-19**      **MANDAT SERVICE URBANISME MRC**

Il est proposé par Madame Marielle Bérubé et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse mandate le service d'urbanisme de la MRC de La Matapédia pour faire l'accompagnement et la documentation pour le suivi d'infraction au règlement de zonage.

---

**Maire**

**113-19**      **OFFRE DE SERVICE MRC**

Il est proposé par Monsieur Patrick Fillion et résolu unanimement que le conseil de la municipalité de Saint-Moïse accepte l'offre de service pour assurer la concordance avec le schéma d'aménagement de la MRC suite aux modifications apportées par les règlements 2018-07 et 2019-04, au montant de 682,83\$, du Service d'urbanisme de la MRC de La Matapédia.

---

**Maire**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, le président de l'assemblée déclare la séance levée à 21h20.

---

**Président**

---

**Secrétaire**